



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Жигаловской СОШ №1

М.В. Власова

План работы структурного подразделения школьного спортивного клуба

«Старт» на 2025-2026 учебный год

Цель: создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом, вовлечение наибольшего количества обучающихся в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта,
2. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
5. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
6. Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение.
7. Создание устойчивой мотивации для обучающихся во Всероссийском комплексе ГТО.

План работы ШСК «Старт»			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационная работа ШСК			
1	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК «Старт» на 2025-2026 учебный год	сентябрь	Руководитель ШСК Учителя физической культуры
2	Составление графика работы спортивных секций	сентябрь	Тарасов С.М. Дубков А.О. Галичин Е.А. Томшин М.И.
3	Оформление информационного стенда	сентябрь	Руководитель ШСК Совет ШКС
4	Разработка календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	сентябрь	Руководитель ШСК Совет ШСК
5	Обеспечение врачебно-медицинского осмотра школьников, занимающихся в спортивных командах и секциях спортивного клуба.	в течение года	Руководитель ШСК Медицинский работник
6	Организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	в течение года	Руководитель ШСК
Воспитательная и социальная работа			
7	Обеспечение участия членов спортивного клуба в подготовке необходимого спортивного оборудования и инвентаря, для проведения спортивных мероприятий и праздников.	По необходимости	Руководитель ШСК
8	Организация контроля за физической подготовкой и физическим развитием школьников в течение учебного года.	В течение года	Руководитель ШСК
9	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике).	В течение года	Руководитель ШСК
Физкультурно-оздоровительная работа			
10	Участие в соревнованиях, организованных ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ»	Постоянно	Руководитель ШСК
11	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий и праздников.	в течение года	Руководитель ШСК Совет ШСК
Информационно - пропагандистская работа			
12	Освещение мероприятий на сайте школы.	Постоянно	Руководитель ШСК
13	Съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия, мастер-классы)	В течение года	Руководитель ШСК Совет ШСК
14	Привлечение в школьный спортивный клуб новых членов	Постоянно	Руководитель ШСК Члены ШСК
Спортивно - массовая работа			
15	Набор и комплектование спортивных секций: ОФП, спортивное ориентирование, нормы ГТО, легкая атлетика	сентябрь	Руководитель ШСК Учителя ФК

16	Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд (расписание занятий на год)	сентябрь	Руководитель ШСК
17	Организация и проведение внутриклубных (внутришкольных) соревнований между классами	В течение года	Руководитель ШСК Совет ШСК
18	Участие в соревнованиях, конкурсах разных уровней (согласно календарю, спортивных соревнования района)	В течение года	Руководитель ШСК
Контроль и руководство			
19	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
20	Корректировка работы клуба	По мере необходимости	Руководитель ШСК
21	Утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	сентябрь	Руководитель ШСК
Методическая работа			
22	Посещение семинаров, участие в вебинарах, конференциях для руководителей ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
23	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	Постоянно	Руководитель ШСК